



Ława, dnia 27 czerwca 2016 r.

Nasz znak: L.DZ. IIG 76/2016

**ROZEZNANIE RYNKU nr 01/RPO/10.2/2016**  
**(dla zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 50 000,00 zł)**

Zapraszamy do złożenia oferty cenowej (wg podanego załącznika nr 1) na wynajem sal na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów, coachingów, kursu j. angielskiego/informatycznego, WTAAP, indywidualnego pośrednictwa pracy przewidzianych projektem „**Dzięki EFS znalazł/am/em swoje miejsce na rynku pracy**” o nr RPWM.10.02.00-28-0028/15 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020. Projekt jest realizowany w ramach umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie.

1. Sale na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów doradców zawodowych z uczestnikami w celu określenia ścieżki zawodowej - 40 osób x 2h/osobę = 80 h; minimalne wyposażenie sali: stół, 4 krzesła, tablica z kredą i gąbką lub flip-czart z flamastrem, rzutnik + ekran, szafka na materiały dydaktyczne zamykana na klucz, wieszak na wierzchnie okrycie, dostęp do sanitariatów.
2. Sale na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów z uczestnikami w celu określenia poziomu j. angielskiego/wyboru modułu ECDL - 20 osób x 30 min/osobę = 10 h; minimalne wyposażenie sali na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów z uczestnikami w celu określenia poziomu j. angielskiego: stoliki i krzesła dla minimum 2 osób i 1 osoby prowadzącej, tablica z kredą i gąbką lub flip-czart z flamastrem, rzutnik + ekran, szafka na materiały dydaktyczne zamykana na klucz, wieszak na wierzchnie okrycie, dostęp do sanitariatów; minimalne wyposażenie sali na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów z uczestnikami w celu wyboru modułu ECDL: stanowiska komputerowe dla minimum 2 osób + 1 dla osoby prowadzącej, dostęp do internetu, tablica z kredą i gąbką lub flip-czart z flamastrem, rzutnik + ekran, szafka na materiały dydaktyczne zamykana na klucz, wieszak na wierzchnie okrycie, dostęp do sanitariatów.
3. Sale na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych coachingów z doradcą zawodowym – 80 h/m-c x 8 m-cy = 640 h; minimalne wyposażenie sali: 2 stoły, 6 krzeseł, tablica z kredą i gąbką lub flip-czart z flamastrem, rzutnik + ekran, szafka na materiały dydaktyczne zamykana na klucz, wieszak na wierzchnie okrycie, dostęp do sanitariatów.
4. Sale na potrzeby przeprowadzenia kursu języka angielskiego/informatycznego – 3 grupy x 150 h = 450 h; minimalne wyposażenie sali na kurs języka angielskiego: stoliki i krzesła dla minimum 12 osób + 1 dla osoby prowadzącej, tablica z kredą i gąbką lub flip-czart z flamastrem, rzutnik + ekran, szafka na materiały dydaktyczne zamykana na klucz, wieszak na wierzchnie okrycie, dostęp do sanitariatów, minimalne wyposażenie sali na kurs informatyczny: certyfikowane laboratorium komputerowe ECDL, stanowiska komputerowe dla minimum 12 osób + 1 dla osoby prowadzącej, dostęp do internetu, tablica z kredą i gąbką lub flip-czart z flamastrem, rzutnik + ekran, szafka na materiały dydaktyczne zamykana na klucz, wieszak na wierzchnie okrycie, dostęp do sanitariatów.
5. Sale na potrzeby przeprowadzenia Warsztatów Technik Aktywnego Poszukiwania Pracy grupowego – 4 grupy x 8h/grupę = 32 h; minimalne wyposażenie sali: stoliki i krzesła dla minimum 12 osób + 1 dla osoby prowadzącej, tablica z kredą i gąbką lub flip-czart z flamastrem, rzutnik + ekran, szafka na materiały dydaktyczne zamykana na klucz, wieszak na wierzchnie okrycie, dostęp do sanitariatów.
6. Sale na potrzeby przeprowadzenia pośrednictwa pracy indywidualnego – 40 osób, łącznie 120 h; minimalne wyposażenie sali: stolik i krzesło dla minimum 2 osób + 1 dla osoby prowadzącej, tablica z kredą i gąbką lub flip-czart z flamastrem, szafka na materiały dydaktyczne zamykana na klucz, wieszak na wierzchnie okrycie, dostęp do sanitariatów.



**1. Zamawiający:** Iławska Izba Gospodarcza, ul. Jana III Sobieskiego 37A, 14-200 Iława

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zamówienie o kodzie CPV 70220000-9 określonym we Wspólnym Słowniku Zamówień będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności. Rozeznanie rynku wysłane do potencjalnych oferentów, umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej [www.iig-ilawa.pl](http://www.iig-ilawa.pl)

**3. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wynajem sal w Ostródzie na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów, coachingów, kursu j. angielskiego/informatycznego, WTAAP, indywidualnego pośrednictwa pracy, według opisu poniżej:

- 3.1 Sale na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów doradców zawodowych z uczestnikami w celu określenia ścieżki zawodowej – lipiec 2016r
- 3.2 Sale na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów z uczestnikami w celu określenia poziomu j. angielskiego/wyboru modułu ECDL – lipiec 2016r
- 3.3 Sale na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych coachingów z doradcą zawodowym – sierpień 2016r – marzec 2017r
- 3.4 Sale na potrzeby przeprowadzenia kursu języka angielskiego/informatycznego – sierpień 2016r – marzec 2017
- 3.5 Sale na potrzeby przeprowadzenia grupowych Warsztatów Techniki Aktywnego Poszukiwania Pracy – styczeń 2017
- 3.6 Sale na potrzeby przeprowadzenia pośrednictwa pracy indywidualnego – styczeń 2017 – marzec 2017

**4. Wykonawca zobowiązany będzie do:**

- 4.1 Wydania Zamawiającemu pomieszczenia w stanie przydatnym do umówionego użytku i utrzymywania ich w takim stanie przez cały czas trwania umowy najmu.
- 4.2 Samodzielnego otwierania i zamykania najmowanych pomieszczeń.
- 4.3 Wydzielenia szafki/półki na materiały Doradców Zawodowych, Lektorów/Trenerów, Liderów Klubu Pracy, Pośredników Pracy i innych osób ze strony Zamawiającego.
- 4.4 Pozwoleń Zamawiającemu na oznakowanie najmowanych pomieszczeń na drzwiach zewnętrznych.
- 4.5 Wywieszania na drzwiach najmowanych pomieszczeń lub w innych miejscach oznakowania i komunikatów dla uczestników projektu (np. z terminami zmian zajęć, z terminami dyżurów doradców).

**5. Wymagania odnośnie przedziału godzinowego, w jakim wynajmowane pomieszczenia powinny być dostępne.**

Wynajmowane pomieszczenia powinny być dostępne dla potrzeb Zamawiającego w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 21.00 oraz w sobotę w godzinach od 7.00 do 21.00. Szczegółowy harmonogram zajęć zostanie dostarczony Wykonawcy po podpisaniu umowy.

**6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

W ramach projektu przewidziane jest, iż wszystkie zajęcia muszą odbyć się w miejscowości **Ostróda**, w terminie wskazanym w pkt 3.

**7. Oferta Wykonawcy musi zawierać:**

Oferent w odpowiedzi na rozeznanie rynku przedkłada Zamawiającemu Ofertę, na którą składa się:



- 1) Formularz ofertowy – *Załącznik nr 1*, w języku polskim, w formie pisemnej, wypełniony nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo.
- 2) Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału w odpowiedzi na rozeznanie rynku o posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – *Załącznik nr 2*.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – *Załącznik nr 3*.
- 4) Oferowana cena powinna być podana w kwocie netto/brutto, powinna zawierać wszystkie koszty i podatki związane z oferowaną realizacją usługi. Ostateczna cena powinna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie.
- 5) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz (czytelnie lub z imienną pieczęcią).

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

#### **8. Miejsce i termin składania oferty:**

Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego, przesłać do siedziby Zamawiającego w zamkniętej kopercie oznaczonej danymi Oferenta (pieczęć firmowa) oraz napisem: „Rozeznanie rynku nr **01/RPO/10.2/2016**” na adres: Iławska Izba Gospodarcza, ul. Jana III Sobieskiego 37A, 14-200 Iława lub dostarczyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [biuro@iig-ilawa.pl](mailto:biuro@iig-ilawa.pl)  
Termin składania ofert upływa dnia **01 lipca 2016 r. o godz. 15.00**.

#### **9. Sposób rozliczenia**

Rozliczenie na podstawie rachunku/faktury. Wynagrodzenie wypłacane będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty złożenia poprawnie wystawionego rachunku/ faktury przez Wykonawcę.

#### **10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

- 1) Podjęcia dalszych negocjacji w celu zawarcia umowy.
- 2) Rezygnacji z wyboru oferty bez podania przyczyn.

#### **11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia.**

Wszelkie informacje i wyjaśnienia związane z zakresem zamówienia można uzyskać w Iławskiej Izbie Gospodarczej, ul. Jana III Sobieskiego 37 A, 14-200 Iława.

Informacji udziela Koordynator projektu Pan Marek Słociński pod numerem telefonu 89 648 57 51.