



Ława, dnia 22 listopada 2017 r.

Nasz znak: L.DZ. IIG 188/2017

ROZESZCZENIE RYNKU nr 01/RPO/10.2 III edycja/2017
(dla zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 50 000,00 zł)

Zapraszamy do złożenia oferty cenowej (wg podanego załącznika nr 1) na wynajem sal w Ostródzie na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów, coachingów, kursu j. angielskiego/informatycznego, indywidualnego pośrednictwa pracy przewidzianych projektem „Dzięki EFS znalazł/am/em swoje miejsce na rynku pracy-III edycja” o nr RPWM.10.02.00-28-0093/17 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020. Projekt jest realizowany w ramach umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie.

1. Sale na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów doradców zawodowych i psychologów z uczestnikami w celu określenia ścieżki zawodowej - 40 osób x 2h/osobę = 80 h; minimalne wyposażenie sali: stół, 4 krzesła, tablica z kredą i gąbką lub flip-czart z flamastrem, rzutnik + ekran, szafka na materiały dydaktyczne zamykana na klucz, wieszak na wierzchnie okrycie, dostęp do sanitariatów.
2. Sale na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów z uczestnikami w celu określenia poziomu j. angielskiego/wyboru modułu ECDL - 24 osoby x 30 min/osobę = 12 h; minimalne wyposażenie sali na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów z uczestnikami w celu określenia poziomu j. angielskiego: stoliki i krzesła dla minimum 2 osób i 1 osoby prowadzącej, tablica z kredą i gąbką lub flip-czart z flamastrem, rzutnik + ekran, szafka na materiały dydaktyczne zamykana na klucz, wieszak na wierzchnie okrycie, dostęp do sanitariatów; minimalne wyposażenie sali na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów z uczestnikami w celu wyboru modułu ECDL: stanowiska komputerowe dla minimum 2 osób + 1 dla osoby prowadzącej, dostęp do internetu, tablica z kredą i gąbką lub flip-czart z flamastrem, rzutnik + ekran, szafka na materiały dydaktyczne zamykana na klucz, wieszak na wierzchnie okrycie, dostęp do sanitariatów.
3. Sale na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych coachingów z trenerem/coachem – 80 h/m-c x 8 m-cy = 640 h; minimalne wyposażenie sali: 2 stoły, 6 krzesła, tablica z kredą i gąbką lub flip-czart z flamastrem, rzutnik + ekran, szafka na materiały dydaktyczne zamykana na klucz, wieszak na wierzchnie okrycie, dostęp do sanitariatów.
4. Sale na potrzeby przeprowadzenia kursu języka angielskiego/informatycznego – 4 grupy x 150 h = 600 h; minimalne wyposażenie sali na kurs języka angielskiego: stoliki i krzesła dla minimum 12 osób + 1 dla osoby prowadzącej, tablica z kredą i gąbką lub flip-czart z flamastrem, rzutnik + ekran, szafka na materiały dydaktyczne zamykana na klucz, wieszak na wierzchnie okrycie, dostęp do sanitariatów, minimalne wyposażenie sali na kurs informatyczny: certyfikowane laboratorium komputerowe ECDL, stanowiska komputerowe dla minimum 12 osób + 1 dla osoby prowadzącej, dostęp do internetu, tablica z kredą i gąbką lub flip-czart z flamastrem, rzutnik + ekran, szafka na materiały dydaktyczne zamykana na klucz, wieszak na wierzchnie okrycie, dostęp do sanitariatów.
5. Sale na potrzeby przeprowadzenia pośrednictwa pracy indywidualnego – 40 osób, łącznie 80 h; minimalne wyposażenie sali: stolik i krzesło dla minimum 2 osób + 1 dla osoby prowadzącej, tablica z kredą i gąbką lub flip-czart z flamastrem, szafka na materiały dydaktyczne zamykana na klucz, wieszak na wierzchnie okrycie, dostęp do sanitariatów.



1. Zamawiający: Iławska Izba Gospodarcza, ul. Jana III Sobieskiego 37A, 14-200 Iława

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Rozeznanie rynku (kod CPV 70220000-9) wysłane do trzech potencjalnych oferentów, umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.iig-ilawa.pl

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wynajem sal w Ostródzie na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów, coachingów, kursu j. angielskiego/informatycznego, indywidualnego pośrednictwa pracy, według opisu poniżej:

- 3.1 Sale na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów doradców zawodowych z uczestnikami w celu określenia ścieżki zawodowej – grudzień 2017r
- 3.2 Sale na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych rozmów z uczestnikami w celu określenia poziomu j. angielskiego/wyboru modułu ECDL – grudzień 2017r
- 3.3 Sale na potrzeby przeprowadzenia indywidualnych coachingów z doradcą zawodowym – grudzień 2017r – lipiec 2018r
- 3.4 Sale na potrzeby przeprowadzenia kursu języka angielskiego/informatycznego – grudzień 2017r – kwiecień 2018r
- 3.5 Sale na potrzeby przeprowadzenia pośrednictwa pracy indywidualnego – maj – lipiec 2018r

4. Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 4.1 Wydania Zamawiającemu pomieszczenia w stanie przydatnym do umówionego użytku i utrzymywania ich w takim stanie przez cały czas trwania umowy najmu.
- 4.2 Samodzielnego otwierania i zamykania najmowanych pomieszczeń.
- 4.3 Wydzielenia szafki/półki na materiały Doradców Zawodowych, Lektorów/Trenerów, Pośredników Pracy i innych osób ze strony Zamawiającego.
- 4.4 Pozwolenia Zamawiającemu na oznakowanie najmowanych pomieszczeń na drzwiach zewnętrznych.
- 4.5 Wywieszania na drzwiach najmowanych pomieszczeń lub w innych miejscach oznakowania i komunikatów dla uczestników projektu (np. z terminami zmian zajęć, z terminami dyżurów doradców).

5. Wymagania odnośnie przedziału godzinowego, w jakim wynajmowane pomieszczenia powinny być dostępne.

Wynajmowane pomieszczenia powinny być dostępne dla potrzeb Zamawiającego w dniach od poniedziałku do soboty w godzinach od 7.00 do 21.00.

Szczegółowy harmonogram zajęć zostanie dostarczony Wykonawcy po podpisaniu umowy.

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

W ramach projektu przewidziane jest, iż wszystkie zajęcia muszą odbyć się w miejscowości **Ostróda**, w terminie wskazanym w pkt 3.

7. Oferta Wykonawcy musi zawierać:

Oferent w odpowiedzi na rozeznanie rynku przedkłada Zamawiającemu Ofertę, na którą składa się:



- 1) Formularz ofertowy – *Załącznik nr 1*, w języku polskim, w formie pisemnej, wypełniony nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo.
- 2) Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału w odpowiedzi na rozeznanie rynku o posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – *Załącznik nr 2*.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – *Załącznik nr 3*.
- 4) Oferowana cena powinna być podana w kwocie netto/brutto, powinna zawierać wszystkie koszty i podatki związane z oferowaną realizacją usługi. Ostateczna cena powinna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie.
- 5) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz (czytelnie lub z imienną pieczęcią).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

8. Miejsce i termin składania oferty:

Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego, przesłać do siedziby Zamawiającego w zamkniętej kopercie oznaczonej danymi Oferenta (pieczęć firmowa) oraz napisem: „Rozeznanie rynku nr **01/RPO/10.2 III edycja/2017**” na adres: Iławska Izba Gospodarcza, ul. Jana III Sobieskiego 37A, 14- 200 Iława lub dostarczyć skan dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuro@iig-ilawa.pl

Termin składania ofert upływa dnia **01 grudnia 2017 r.**

9. Sposób rozliczenia

Rozliczenie na podstawie rachunku/faktury. Wynagrodzenie wypłacane będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty złożenia poprawnie wystawionego rachunku/ faktury przez Wykonawcę.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) Podjęcia dalszych negocjacji w celu zawarcia umowy.
- 2) Rezygnacji z wyboru oferty bez podania przyczyn.

11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia.

Wszelkie informacje i wyjaśnienia związane z zakresem zamówienia można uzyskać w Iławskiej Izbie Gospodarczej, ul. Jana III Sobieskiego 37 A, 14-200 Iława.

Informacji udziela Koordynator projektu Pan Marek Słociński pod numerem telefonu 89 648 57 51.