



## REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU: *Młodzi i aktywni na lokalnym rynku pracy*

### § 1 Postanowienia ogólne

1. Łąwska Izba Gospodarcza realizuje projekt nr POWR.01.02.01-28-0038/18 – pt. *Młodzi i aktywni na lokalnym rynku pracy*, na podstawie umowy podpisanej z Województwem Warmińsko-Mazurskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie.
2. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój: Oś priorytetowa I – Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 – Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 – Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Projekt obejmuje swoim zasięgiem 2 powiaty województwa warmińsko mazurskiego: łąwski i ostródzki.
5. Okres realizacji projektu: od 01.09.2018 roku do 31.05.2020 roku.
6. Niniejszy Regulamin określa kryteria i proces rekrutacji do Projektu.

### § 2 Definicje

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

1. **Projekt** – projekt pt. *Młodzi i aktywni na lokalnym rynku pracy*, realizowany przez Łąwską Izbę Gospodarczą.
2. **Beneficjent** – Łąwska Izba Gospodarcza, z siedzibą w Ławie, przy ul. Jana III Sobieskiego 37A, tel. 89 648 57 51, 89 648 63 34, faks 89 648 83 68, e-mail: [biuro@iig-ilawa.pl](mailto:biuro@iig-ilawa.pl).
3. **Strona internetowa Beneficjenta** – serwis www. : [www.iig-ilawa.pl](http://www.iig-ilawa.pl).
4. **Kandydat** – osoba fizyczna, starająca się o udział w Projekcie, która wypełniła i złożyła dokumenty rekrutacyjne w jednym z Biur projektu wymienionych w punkcie 16 i spełnia formalne warunki w nim uczestnictwa, wskazane w § 4.
5. **Uczestnik** – Kandydat, który zgodnie z zasadami określonymi w §§ 4, 6 i 7 zostanie zakwalifikowany do Projektu i podpisze *Umowę Beneficjenta z Uczestnikiem na realizację wsparcia*.
6. **Osoba bezrobotna niezarejestrowana** – osoba, która:
  - nie jest zarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy,
  - pozostaje bez pracy,
  - jest gotowa do podjęcia pracy,
  - aktywnie poszukuje pracy



(wg aktywności ekonomicznej ludności – BAEL).

7. **Osoba długotrwale bezrobotna** – Osoba bezrobotna w rozumieniu punktu 6 niniejszego *Regulaminu* w zależności od wieku:
  - osoba w wieku poniżej 25 lat – bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy,
  - osoba w wieku 25 lat i więcej – bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy  
(wg Załącznika nr 2b do SZOOP PO WER).
8. **Osoba bierna zawodowo** – osoba, która:
  - nie jest zarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy,
  - pozostaje bez pracy,
  - nie jest gotowa do podjęcia pracy,
  - nie poszukuje aktywnie pracy  
(wg Załącznika nr 2b do SZOOP PO WER).
9. **Osoba z grupy NEET** – osoba, która zgodnie z definicją przyjętą w *Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój* spełnia łącznie n/w warunki:
  - nie pracuje (tzn. jest bezrobotna lub bierna zawodowo),
  - nie kształci się (tzn. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym),
  - nie szkoli się (tzn. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy).
10. **Osoba o niskich kwalifikacjach** – osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. **ISCED 3: wykształcenie ponadgimnazjalne:** ma na celu uzupełnienie wykształcenia średniego i przygotowanie do podjęcia studiów wyższych lub umożliwienie osobom uczącym się nabycia umiejętności istotnych dla podjęcia zatrudnienia (wg Załącznika nr 2 do *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020*).
11. **Osoba z niepełnosprawnością** – osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 *o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (Dz.U. z 2016 r., poz. 2046), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. *o ochronie zdrowia psychicznego* (Dz.U. z 2016 r., poz. 546, z późn. zm.).
12. **Rozmowa kwalifikacyjna** – 30 minutowa rozmowa z Kandydatem na Uczestnika, przeprowadzona w ramach procesu rekrutacji przez Komisję rekrutacyjną .
13. **Komisja rekrutacyjna** – zespół prowadzący Rozmowy kwalifikacyjne i dokonujący spośród Kandydatów wyboru Uczestników, złożony z koordynatora projektu i/lub specjalisty ds. rekrutacji i organizacji wsparcia, doradcy zawodowego i psychologa.
14. **Dzień przystąpienia do Projektu** – dzień podpisania przez Kandydata *Umowy Beneficjenta z Uczestnikiem na realizację wsparcia*.
15. **IPD** – Indywidualny Plan Działań, przygotowywany na podstawie informacji pozyskanych od Uczestnika w ramach I i II etapu rekrutacji, o których mowa w § 7 punkt 5 oraz w ramach



Zadania 1 (Identyfikacja potrzeb i zindywidualizowanie wsparcia), dokument określający dane wejściowe do pomiaru osiągnięcia przez niego celu projektu, w tym kompetencji zawodowych i kluczowych, dopasowany do jego potrzeb i predyspozycji, z uwzględnieniem wybranego zawodu, aktualizowany na bieżąco - z podsumowaniem końcowym.

16. **Biuro Projektu** – miejsce pracy etatowego personelu Projektu i obsługującego Projekt w 2 lokalizacjach:

- w Iławie – dla Uczestników zamieszkałych na terenie powiatu iławskiego: siedziba Beneficjenta, wskazana w punkcie 2,
- w Ostródzie – dla Uczestników zamieszkałych na terenie powiatu ostródzkiego: siedziba Szkoły Językowej „4 Languages” Nicolas E. T. Weatherill, z siedzibą w Ostródzie, przy ul. Kolejowej 14, tel. 89 641 02 24.

### § 3 Sposób informowania o Projekcie

Informacje o Projekcie dostępne są na Stronie internetowej wskazanej w § 2, w punkcie 3, a także w Biurach projektu wskazanych w § 2, w punkcie 16 niniejszego *Regulaminu*.

### § 4 Formalne warunki uczestnictwa

Kandydat na Uczestnika musi spełniać jednocześnie następujące warunki formalne:

1. być osobą w wieku od 15 do 29 roku życia,
2. zamieszkiwać (w rozumieniu *Kodeksu Cywilnego*) na terenie powiatów: iławskiego lub ostródzkiego,
3. być Osobą bezrobotną niezarejestrowaną lub Osobą bierną zawodowo, zgodnie z definicją wskazaną w § 2, w punktach 6 i 8 niniejszego *Regulaminu*,
4. być osobą z grupy NEET, zgodnie z definicją wskazaną w § 2, w punkcie 9 niniejszego *Regulaminu*.

### § 5 Wyłączenia z udziału w Projekcie

W Projekcie nie mogą brać udziału osoby, które w dniu podpisania *Umowy Beneficjenta z Uczestnikiem na realizację wsparcia*:

1. nie spełniają warunków wskazanych w § 4,
2. uczestniczą w tym samym czasie w innym projekcie finansowanym ze środków publicznych, oferującym tożsame formy wsparcia.

### § 6 Dokumenty rekrutacyjne

1. Warunkiem przystąpienia Kandydata do Projektu jest wypełnienie i podpisanie przez niego dokumentów rekrutacyjnych, z wyjątkiem wskazanego w punkcie 2, lit. d) załącznika nr 4.
2. Spis dokumentów rekrutacyjnych, stanowiących załączniki do niniejszego *Regulaminu*:
  - a) załącznik nr 1 – *Formularz rekrutacyjny* i stanowiący do niego załącznik: *Oświadczenie osoby bezrobotnej niezarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy o swoim statusie na rynku pracy* (dotyczy osób wskazanych w § 2, w punkcie 6) lub *Oświadczenie osoby biernej zawodowo o swoim statusie na rynku pracy* (dotyczy osób wskazanych w § 2, w punkcie 8),



- b) załącznik nr 2 – *Test: profil zainteresowań*,
- c) załącznik nr 3 – *Test psychologiczny*,
- d) załącznik nr 4 – *Formularz oceny Kandydata*.

## § 7 Zasady rekrutacji

1. Procesowi rekrutacji w ramach 2 naborów poddanych zostaje, spełniających wskazane w § 4 formalne warunki uczestnictwa, 130 Kandydatów ( po 65 w naborze).
2. Kandydaci zamieszkali na terenie powiatu ławskiego dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w § 6, w punkcie 2, lit. a, składają w Biurze projektu w Ławie, natomiast Kandydaci zamieszkali na terenie powiatu ostródzkiego dokumenty te składają w Biurze projektu w Ostródzie.
3. Każdy Kandydat wypełnia *Formularz rekrutacyjny*, w którym podaje swoje dane osobowe, poziom i rodzaj wykształcenia, doświadczenie zawodowe, wybrany w ramach Projektu zawód (z uzasadnieniem), swój status na rynku pracy, sytuację rodzinną, wysokość dochodów na osobę w gospodarstwie domowym, poziom znajomości języka angielskiego oraz oczekiwania, obawy i bariery związane z uczestnictwem w Projekcie, a także - w zależności od swojego statusu na rynku pracy : *Oświadczenie*, o których mowa w § 6, w punkcie 2, lit. a niniejszego *Regulaminu*.
4. Beneficjent rekrutuje spełniających warunki wskazane w § 4 niniejszego *Regulaminu* łącznie w ramach obu naborów 90 uczestników (po 45 uczestników w naborze: 25 uczestników zamieszkałych na terenie powiatu ostródzkiego i 20 uczestników zamieszkałych na terenie powiatu ławskiego), w tym:
  - a) 36 Osób bezrobotnych niezarejestrowanych (24 kobiety i 12 mężczyzn),
  - b) 54 Osoby bierne zawodowo (36 kobiet i 18 mężczyzn),
  - c) 04 Osoby długotrwale bezrobotne (3 kobiety i 1 mężczyzna),
  - d) 60 kobiet i 30 mężczyzn,
  - e) 54 Osoby o niskich kwalifikacjach (36 kobiet i 18 mężczyzn),
  - f) 05 Osób z niepełnosprawnościami (4 kobiety i 1 mężczyzna).
5. Rekrutacja prowadzona jest równolegle w obu Biurach, trwa 2 miesiące: - I nabór: IX-X'2018, II nabór: VII-VIII'2019 i składa się z 3 etapów:
  - a) I etap: ocena formalna i punktowa *Formularzy rekrutacyjnych*, w oparciu o zapisy zawarte w §§ 4 i 7, punkty 3 i 4 niniejszego *Regulaminu*. W ramach tego etapu dodatkowymi punktami premiowane są:
    - Osoby o niskich kwalifikacjach – 2 punkty,
    - Osoby z niepełnosprawnościami – 2 punkty,
    - Osoby długotrwale bezrobotne – 2 punkty,
    - Kobiety – 1 punkt,
  - b) II etap: Rozmowa kwalifikacyjna z każdym ze 130 Kandydatów, prowadzona przez Komisję rekrutacyjną, która na podstawie dokumentów wskazanych w § 6, punkt 2 i przebiegu samej Rozmowy, w stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego *Regulaminu Formularza oceny Kandydata* sumuje uzyskane przez Kandydata punkty.
  - c) III etap: umieszczenie Kandydatów, na podstawie punktacji z *Formularza oceny Kandydata*, w kolejności od największej liczby uzyskanych punktów, na listach rankingowych. Kandydat może uzyskać maksymalnie **37** punktów. W przypadku



takiej samej liczby punktów uzyskanych przez dwóch lub większą liczbę Kandydatów, o pierwszeństwie na liście rankingowej decydują kryteria w następującej po sobie kolejności:

- Osoba długotrwale bezrobotna,
  - Osoba o niskich kwalifikacjach,
  - Osoba z niepełnosprawnością
  - Kobieta.
6. Beneficjent sporządza 2 odrębne dla poszczególnych powiatów listy rankingowe z zakwalifikowanymi do Projektu 45 osobami w ramach naboru: 25 osobami z powiatu ostródzkiego i 20 osobami z powiatu iławskiego, które zostają opublikowane w przyporządkowanym do powiatu Biurze projektu - w ogólnie dostępnym miejscu, w formie papierowej oraz na Stronach internetowych Beneficjenta.
  7. Listę rezerwową do każdego z rankingów, o których mowa w punkcie 6 tworzy 5 kolejnych Kandydatów, w kolejności postępującej po sobie mniejszej liczby punktów. W przypadku równej liczby punktów Kandydatów na liście rezerwowej, zastosowanie mają kryteria kolejności podanej w punkcie 5, lit. c).
  8. W przypadku rezygnacji Kandydata po ukazaniu się listy rankingowej, jego miejsce zajmuje kolejny Kandydat z listy rezerwowej.

Opracował i zatwierdził:  
Marek Słociński  
*koordynator Projektu*