



## REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU

### *Dzięki EFS znalazł/am/em swoje miejsce na rynku pracy*

#### § 1 Postanowienia ogólne

1. Łąwska Izba Gospodarcza realizuje projekt nr RPWM.10.02.00-28-0028/15 – pt. *Dzięki EFS znalazł/am/em swoje miejsce na rynku pracy*, na podstawie umowy podpisanej z Województwem Warmińsko-Mazurskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie.
2. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020: Oś priorytetowa 10 – Regionalny rynek pracy, Działanie 10.2 – Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez zatrudnienia – projekty konkursowe.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Projekt obejmuje swoim zasięgiem 2 powiaty województwa warmińsko mazurskiego: łąwski i ostródzki.
5. Okres realizacji projektu: od 01.05.2016 roku do 30.04.2017 roku.
6. Niniejszy Regulamin określa kryteria i proces rekrutacji do Projektu

#### § 2 Definicje

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

1. **Projekt** – projekt pt. *Dzięki EFS znalazł/am/em swoje miejsce na rynku pracy*, realizowany przez Łąwską Izbę Gospodarczą.
2. **Beneficjent** – Łąwska Izba Gospodarcza, z siedzibą w Łąwie, przy ul. Jana III Sobieskiego 37A, tel. 89 648 57 51, 89 648 63 34, faks 89 648 83 68, e-mail: [biuro@iig-ilawa.pl](mailto:biuro@iig-ilawa.pl).
3. **Strona internetowa Beneficjenta** – serwis www. : [www.iig-ilawa.pl](http://www.iig-ilawa.pl).
4. **Kandydat** – osoba fizyczna, starająca się o udział w Projekcie, która wypełniła i złożyła dokumenty rekrutacyjne w jednym z Biur projektu wymienionych w punkcie 15 i spełnia formalne warunki w nim uczestnictwa, wskazane w § 4.
5. **Uczestnik** – Kandydat, który zgodnie z zasadami określonymi w §§ 4, 6 i 7 zostanie zakwalifikowany do Projektu i podpisze *Umowę Beneficjenta z Uczestnikiem na realizację wsparcia*.
6. **Osoba bezrobotna** – osoba, która:
  - a) jest zarejestrowana we właściwym dla miejsca zameldowania stałego lub czasowego powiatowym urzędzie pracy i spełnia warunki wskazane w Art. 2, ust. 1, pkt 2, lit. a - m *Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (Dz. U. Nr 99 z 2004 r., poz. 1001, z późn. zm.),



- b) nie jest zarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy i:
- pozostaje bez pracy,
  - jest gotowa do podjęcia pracy,
  - aktywnie poszukuje pracy  
(wg aktywności ekonomicznej ludności – BAEL).
7. **Osoba długotrwale bezrobotna** – Osoba bezrobotna w rozumieniu punktu 6 niniejszego *Regulaminu* w wieku 25 lat i więcej, będąca bezrobotną nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (wg Załącznika nr 2 do *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020*).
8. **Osoba bierna zawodowo** – osoba, która nie jest zarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy i:
- pozostaje bez pracy,
  - nie jest gotowa do podjęcia pracy,
  - nie poszukuje aktywnie pracy  
(wg Załącznika nr 2b do SZOOP PO WER).
9. **Osoba o niskich kwalifikacjach** – osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. **ISCED 3: wykształcenie ponadgimnazjalne:** ma na celu uzupełnienie wykształcenia średniego i przygotowanie do podjęcia studiów wyższych lub umożliwienie osobom uczącym się nabycia umiejętności istotnych dla podjęcia zatrudnienia (wg Załącznika nr 2 do *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020*).
10. **Osoba powyżej 50 roku życia** – osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w Projekcie ukończyła 50 lat. Wiek określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.
11. **Rozmowa kwalifikacyjna** – 30 minutowa rozmowa z Kandydatem na Uczestnika, przeprowadzona w ramach procesu rekrutacji przez Komisję rekrutacyjną.
12. **Komisja rekrutacyjna** – zespół prowadzący Rozmowy kwalifikacyjne i dokonujący spośród Kandydatów wyboru Uczestników, złożony z koordynatora projektu i/lub specjalisty ds. rekrutacji i organizacji wsparcia, doradcy zawodowego i psychologa.
13. **Dzień przystąpienia do Projektu** – dzień podpisania przez Kandydata *Umowy Beneficjenta z Uczestnikiem na realizację wsparcia*.
14. **IPD** – Indywidualny Plan Działań, przygotowywany na podstawie informacji pozyskanych od Uczestnika w ramach I i II etapu rekrutacji, o których mowa w § 7 punkt 5 oraz w ramach Zadania 1 (Identyfikacja potrzeb i zindywidualizowanie wsparcia), dokument określający dane wejściowe do pomiaru osiągnięcia przez niego celu projektu, w tym kompetencji zawodowych i kluczowych, dopasowany do jego potrzeb i predyspozycji, z uwzględnieniem wybranego zawodu, aktualizowany na bieżąco - z podsumowaniem końcowym.
15. **Biuro Projektu** – miejsce pracy etatowego personelu Projektu i obsługującego Projekt w 2 lokalizacjach:



- w Iławie – dla Uczestników zamieszkałych na terenie powiatu iławskiego: siedziba Beneficjenta, wskazana w punkcie 2,
- w Ostródzie – dla Uczestników zamieszkałych na terenie powiatu ostródzkiego: siedziba Szkoły Językowej „4 Languages” Nicolas E. T. Weatherill, z siedzibą w Ostródzie, przy ul. Kolejowej 14, tel. 89 641 02 24.

### § 3 Sposób informowania o Projekcie

Informacje o Projekcie dostępne są na Stronie internetowej wskazanej w § 2, w punkcie 3, a także w Biurach projektu wskazanych w § 2, w punkcie 15 niniejszego Regulaminu.

### § 4 Formalne warunki uczestnictwa

Kandydat na Uczestnika musi spełniać jednocześnie następujące warunki formalne:

1. być osobą w wieku powyżej 29 roku życia – tj. od dnia 30. urodzin,
2. zamieszkiwać (w rozumieniu *Kodeksu Cywilnego*) na terenie powiatów: iławskiego lub ostródzkiego,
3. być Osobą bezrobotną lub Osobą bierną zawodowo, zgodnie z definicją wskazaną w § 2, w punktach 6 i 8 niniejszego *Regulaminu*,
4. zaliczać się przynajmniej do jednej z kategorii: kobieta, Osoba długotrwale bezrobotna, Osoba o niskich kwalifikacjach, Osoba powyżej 50 roku życia, zgodnie z definicjami wskazanymi w § 2, w punktach 7, 9 i 10 niniejszego *Regulaminu*.

### § 5 Wyłączenia z udziału w Projekcie

W Projekcie nie mogą brać udziału osoby, które w dniu podpisania *Umowy Beneficjenta z Uczestnikiem na realizację wsparcia*:

1. nie spełniają warunków wskazanych w § 4,
2. uczestniczą w tym samym czasie w innym projekcie finansowanym ze środków publicznych, oferującym tożsame formy wsparcia,

### § 6 Dokumenty rekrutacyjne

1. Warunkiem przystąpienia Kandydata do Projektu jest wypełnienie i podpisanie przez niego dokumentów rekrutacyjnych, z wyjątkiem wskazanego w punkcie 2, lit. d) załącznika nr 4.
2. Spis dokumentów rekrutacyjnych, stanowiących załączniki do niniejszego Regulaminu:
  - a) załącznik nr 1 – *Formularz rekrutacyjny* i stanowiący do niego załącznik: *Oświadczenie osoby bezrobotnej niezarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy o swoim statusie na rynku pracy* (dotyczy osób wskazanych w § 2, w punkcie 6, lit. b) lub *Oświadczenie osoby biernej zawodowo o swoim statusie na rynku pracy* (dotyczy osób wskazanych w § 2, w punkcie 8) lub *Zaświadczenie* wydane przez właściwy dla miejsca zamieszkania Kandydata powiatowy urząd pracy o statusie Osoby bezrobotnej (dotyczy osób wskazanych w § 2, w punkcie 6, lit. a),



- b) załącznik nr 2 – *Test: profil zainteresowań,*
- c) załącznik nr 3 – *Test psychologiczny,*
- d) załącznik nr 4 – *Formularz oceny Kandydata.*

## § 7 Zasady rekrutacji

1. Procesowi rekrutacji poddanych zostaje, spełniających wskazane w § 4 formalne warunki uczestnictwa, 120 Kandydatów.
2. Kandydaci zamieszkali na terenie powiatu iławskiego dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w § 6, w punkcie 2, lit. a, składają w Biurze projektu w Iławie, natomiast Kandydaci zamieszkali na terenie powiatu ostródzkiego dokumenty te składają w Biurze projektu w Ostródzie.
3. Każdy Kandydat wypełnia *Formularz rekrutacyjny*, w którym podaje swoje dane osobowe, poziom i rodzaj wykształcenia, doświadczenie zawodowe, wybrany w ramach Projektu zawód (z uzasadnieniem), swój status na rynku pracy, sytuację rodzinną, wysokość dochodów na osobę w gospodarstwie domowym, poziom znajomości języka angielskiego i obsługi komputera oraz oczekiwania, obawy i bariery związane z uczestnictwem w Projekcie, a także - w zależności od swojego statusu na rynku pracy : *Oświadczenie* lub *Zaświadczenie*, o których mowa w § 6, w punkcie 2, lit. a niniejszego *Regulaminu*.
4. Beneficjent rekrutuje spełniających warunki wskazane w § 4 niniejszego *Regulaminu* łącznie 60 uczestników (40 zamieszkałych na terenie powiatu ostródzkiego i 20 zamieszkałych na terenie powiatu iławskiego), w tym:
  - a) 51 Osób bezrobotnych (31 kobiet i 20 mężczyzn),
  - b) 9 Osób biernych zawodowo (5 kobiet i 4 mężczyzn),
  - c) 31 Osób długotrwale bezrobotnych (19 kobiet i 12 mężczyzn),
  - d) 36 kobiet i 24 mężczyzn,
  - e) 42 Osoby o niskich kwalifikacjach (26 kobiet i 16 mężczyzn),
  - f) 6 Osób powyżej 50 roku życia (4 kobiety i 2 mężczyzn).
5. Rekrutacja prowadzona jest równolegle w obu Biurach, trwa 2 miesiące, tj. od maja do czerwca 2016 roku i składa się z 3 etapów:
  - a) I etap: ocena formalna i punktowa *Formularzy rekrutacyjnych*, w oparciu o zapisy zawarte w §§ 4 i 7, punkt 3 niniejszego *Regulaminu*. W ramach tego etapu dodatkowymi punktami premiowane są:
    - Osoby o niskich kwalifikacjach – 2 punkty,
    - Osoby powyżej 50 roku życia – 2 punkty,
    - Osoby długotrwale bezrobotne – 2 punkty,
    - Kobiety – 1 punkt,
    - Samotne matki – 1 punkt.
  - b) II etap: Rozmowa kwalifikacyjna z każdym ze 120 Kandydatów, prowadzona przez Komisję rekrutacyjną, która na podstawie dokumentów wskazanych w § 6, punkt 2 i przebiegu samej Rozmowy, w stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego *Regulaminu Formularzu oceny Kandydata* sumuje uzyskane przez Kandydata punkty.



- c) III etap: umieszczenie Kandydatów, na podstawie punktacji z *Formularza oceny Kandydata*, w kolejności od największej liczby uzyskanych punktów, na listach rankingowych. Kandydat może uzyskać maksymalnie 38 punktów. W przypadku takiej samej liczby punktów uzyskanych przez dwóch lub większą liczbę Kandydatów, o pierwszeństwie na liście rankingowej decydują kryteria w następującej po sobie kolejności:
- Osoba długotrwale bezrobotna,
  - Osoba powyżej 50 roku życia,
  - Osoba o niskich kwalifikacjach,
  - Kobieta,
  - Samotna matka.
6. Beneficjent sporządza 2 odrębne dla poszczególnych powiatów listy rankingowe z zakwalifikowanymi do Projektu 40 osobami z powiatu ostródzkiego i 20 osobami z powiatu iławskiego, które zostają opublikowane w przyporządkowanym do powiatu Biurze projektu - w ogólnie dostępnym miejscu, w formie papierowej oraz na Stronach internetowych Beneficjenta.
7. Listę rezerwową do każdego z rankingów, o których mowa w punkcie 6 tworzy 5 kolejnych Kandydatów, w kolejności postępującej po sobie mniejszej liczby punktów. W przypadku równej liczby punktów Kandydatów na liście rezerwowej, zastosowanie mają kryteria kolejności podanej w punkcie 5, lit. c).
8. W przypadku rezygnacji Kandydata po ukazaniu się listy rankingowej, jego miejsce zajmuje kolejny Kandydat z listy rezerwowej.

Opracował i zatwierdził:  
Marek Słociński  
koordynator Projektu